

ARAGONESA DE SERVICIOS TELEMÁTICOS

Windows 10

Primeros pasos



Clasificación: Uso Interno



Contenido

	3
	3
ANEL DE INICIO	4
	4
ARRA DE TAREAS	5





Clasificación: Uso Interno



Introducción

Bienvenido a Windows 10 Pro, su nuevo sistema operativo y entorno de trabajo. Se van a mostrar las variaciones básicas respecto a su antiguo sistema operativo que le harán más fácil la transición.

Menú Inicio

Primero se explicarán las funciones básicas del menú de Inicio:

- 1. Pulsar sobre el símbolo de Windows. Se abrirá el menú de Inicio.
 - a. Botón Standby: Se abrirán las diferentes opciones.
 - b. Botón **rueda dentada**: Se abrirá el nuevo panel de control.
 - c. Botón **explorador de archivos**.
 - d. Botón Documentos
 - e. Botón usuario: Se verán las funcionalidades del icono Usuario:
 - i. Cambiar de cuenta abre una sesión con otro usuario, manteniendo la actual abierta en segundo plano.
 - ii. Cerrar sesión, termina todos los programas abiertos y vuelve a la pantalla de inicio de sesión.









Panel de Inicio

Se verán las opciones básicas del panel que Inicio que aparecen:



Conecta: Acceso remoto

Se verá cómo utilizar la nueva aplicación de control remoto (conecta) que permite al centro de atención a usuarios (4100) conectarse a su equipo para ofrecerle asistencia técnica. Para poder realizar esta operación siempre será necesario su permiso.









Clasificación: Uso Interno

Para conectarse al equipo será necesario un código, facilitado por el operador. Sin esta acción es imposible conectar.



Barra de tareas

Botón "Lupa":

Ahora se va a mostrar cómo encontrar y abrir los programas de forma rápida e intuitiva.

- 1. Haciendo clic sobre la lupa, se abrirá la búsqueda de Windows.
- 2. Simplemente escribiendo las primeras letras de la aplicación que busca, esta aparecerá, haciendo clic se abrirá.







Clasificación: Uso Interno

0	1	X	0	1			
≡	Empieza a escribir para buscar aplicaciones, archivos y			🖭 Mejor	Coinciden	ي cia	Filtros 🗸
	opciones de configuración.			Ŗ	Recorte: Aplicación	s n de escritorio	
							- 1
ø			٢	2	1		_
	Busqueda en Windows Image: Comparison of the second sec		.	ore ⊡1 C	ecorl		

Botón "Vista de tareas":

1

- 1. Para obtener una vista rápida de las aplicaciones en ejecución, se hace clic en el botón "**Vista de tareas**".
- 2. Esto mostrará una vista con capturas de las aplicaciones que tiene en ejecución, permitiendo hacer clic en ella y seleccionarla para que pase a primer plano.





Clasificación: Uso Interno



Explorador de Archivos:

Para abrir el explorador de archivos, se hace clic en el icono que simboliza una carpeta en el menú de **inicio**:



Unidades de red:

Haciendo clic en "**Equipo**" en la parte izquierda, se muestran las unidades de red corporativas, pudiendo acceder a las que tenga permiso.





Clasificación: Uso Interno



Uso de los tipos de vista del explorador de archivos:

- 1. Este sistema operativo tiene varios tipos de vista de los archivos, para trabajar de manera más fácil con ellos, para ello se hace clic, en la pestaña "**Vista**".
- 2. Las opciones dejan elegir los tamaños de estos, para en el caso de las imágenes por ejemplo se identifiquen de manera más rápida.

Panel de vista previa Panel de navegación • Paneles	Lista	iconos pequeños Detalles Contenido	Ordenar por▼	Agrupar por • Agregar columnas • Agregar todas las columitations vista actual	umnas	Casillas de elemento Extensiones de nombre c Elementos ocultos Mostrar	
← → · · ↑ 💻 > Este equipo	>						
Acceso rápido	oetas (6)						
Escritorio *	Descargas		Documentos		i i	Escritorio	
🖹 Documentos 🖈	Música	-	Vídeos				
Vide_Introduccion_\	ositivos v unidades (1)						
📃 Este equipo	Disco local (C:)						
🕹 Descargas	430 GB disponibles de 46	55 GB					
Documentos		_					
Escritorio							
				YI 🛄 🔹 I		Herramientas de imaden	
🖉 📴 🖛 i Imágenes	2		-	×1		Herramientas de Imadeo	
v Inicio Compartir Vista	2			×I 100 × I		Herramientas de Imaden	YYIU
✓ ✓ Imágenes o Inicio Compartir Vista Imágenes Imágenes Imágenes Imágenes	2 Iconos muy grandes 📰 Icor	nos grandes		sgrupar por •	Casi	Herramientas de imaden illas de elemento insiones de nombre de archivi	
Inicio Compartir Vista Inininicio Compartir Vista Inicio Compartir Vista Inicio Compa	2 Iconos muy grandes Icor Iconos medianos Icor Lista III Det	nos grandes nos pequeños alles	Ordenar por	¥i ■ ♥ i grupar por ♥ .gregar columnas ♥ justar todas las columnas	☐ Casi ✔ Exte	illas de elemento ensiones de nombre de archive nentos ocultos	0 Ocul
	2 Iconos muy grandes ■ Icor Iconos medianos Icor Lista Det Diseño	nos grandes nos pequeños v alles v	Ordenar por +	grupar por • .gregar columnas • .justar todas las columnas	Casi Exte	Herramientas de maden illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocuitos Mostrar u ocultar	D Ocul sel
♀ Imágenes o Inicio Compartir Vista Imagenes Imágenes Imagenes Imágenes Imagenes Imágenes Imagenes Imágenes Imagenes Imágenes Imagenes Imágenes Imágenes Imágenes Imágenes Imágenes Imágenes Imágenes	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos E Icor Lista E Det Diseño nágenes	nos grandes — nos pequeños — alles —	Ordenar por	grupar por * 	☐ Casi ✔ Exte ☐ Elen	Herramientas de Imaden Illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	D Ocuł sel
▼ Imágenes 0 Inicio 0 Inicio 10 Panel de vista previa 11 Panel de detalles 12 Paneles 13 Y 14 Este equipo > In	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos Icor Lista E Det Diseño nágenes	nos grandes – nos pequeños – alles –	Ordenar port	grupar por • grupar por • justar todas las columnas Vista actual	☐ Casi ✔ Exte ☐ Elen	Herramientas de Imadeo Illas de elemento Insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	D Ocut sel
▼ Imágenes 0 Inicio Compartir 1 Panel de vista previa 2 Imágenes 2 Panel de detalles 3 × ↑ > × ↑ Acceso rápido Acceso rápido	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos Icor Lista IIII Diseño nágenes	nos grandes e nos pequeños e alles e	Ordenar port	grupar por • gregar columnas • justar todas las columnas Vista actual	☐ Casi ✔ Exte ☐ Elen	Herramientas de Imadeo illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocut sel
♥ ♥ Imágenes 0 Inicio Compartir 10 Panel de vista previa ación Imagenes Paneles Paneles → ★ ♠ Acceso rápido #	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos E Icor Lista E Det Diseño ágenes	nos grandes nos pequeños v	Ordenar por	grupar por • .gregar columnas • .justar todas las columnas Vista actual	☐ Casi ♥ Exte Elen	Herramientas de imaden illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocut sel
→ Imágenes o Inicio Compartir Vista Imágenes Imágenes Imágenes Imágenes </td <td>2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos E Icor Lista E Det Diseño nágenes</td> <td>nos grandes nos pequeños v alles v</td> <td>Ordenar por A</td> <td>grupar por • .gregar columnas • .justar todas las columnas Vista actual</td> <td>Casi</td> <td>Herramientas de imagen illas de elemento ensiones de nombre de archive nentos ocuitos Mostrar u ocultar</td> <td>Ocut sel</td>	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos E Icor Lista E Det Diseño nágenes	nos grandes nos pequeños v alles v	Ordenar por A	grupar por • .gregar columnas • .justar todas las columnas Vista actual	Casi	Herramientas de imagen illas de elemento ensiones de nombre de archive nentos ocuitos Mostrar u ocultar	Ocut sel
Imágenes Inicio Compartir Vista Imágenes <	2 Ioonos muy grandes Lista Diseño nàgenes	nos grandes hos pequeños alles	Ordenar por	grupar por • gregar columnas • justar todas las columnas Vista actual	Casi	Herramientas de Imaden Illas de elemento insiones de nombre de archive nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocut sel
Inicio Compartir Vista Imicio Compartir Vista Imicio Panel de vista previa Imicio Imicio Panel de detalles Imicio Paneles Paneles Imicio Imicio Paneles Imicio	2 Iconos muy grandes E icor Iconos medianos E icor Lista E Det Diseño nàgenes	nos grandes v nos pequeños v alles v	Ordenar por	grupar por • gregar columnas • justar todas las columnas Vista actual	Casi	illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocuł sel
Inicio Compartir Vista Imicio Compartir Vista Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes Imagenes	2 Lonos muy grandes E too Ionos medianos E too Lista E Det Diseño någenes	nos grandes nos pequeños alles		grupar por • gregar columnas · justar todas las columnas Vista actual	Casi	Herramientas de Imaden Illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocut sel
Inicio Compartir 0 Inicio 0 Panel de vista preva atón Panel de vista preva atón Imagenes > > Acceso rápido Escritorio > Documentos > Vide_Introduccic Este equipo	2 Lonos muy grandes E loor Iconos medianos Lista E Det Diseño nágenes	nos grandes nos pequeños altes	Ordenar porv A	grupar por • gregar columnas · justar todas las columnas Vista actual	Casi	Herramientas de Imadeo Illas de elemento Insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocuh sel
▼ Imágenes 0 Inicio Compartir Vista 0 IPanel de vista previa Imágenes 0 IPanel de detalles Imágenes Paneles > Este equipo > Initá Acceso rápido Escritorio > Documentos > Imágenes > Vide_Introduccice Este equipo Imágenes Imágenes Docurentos > Imágenes > Docurentos > Imágenes > Docurentos > > > Descargas > > >	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos III Cor Lita III Diseño nágenes	nos grandes nos pequeños v altes	Ordenar port	grupar por • .gregar columnas · juitar todas las columnas Vista actual	Casi	illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocut sel
▼ Imágenes 0 Inicio Compartir Vista 0 Panel de vista previa Imágenes Imágenes 0 Inicio Panel de detalles Imágenes Paneles > Este equipo > Inicio Imágenes Imágenes > Documentos # Imágenes Imágenes Ivide_Introduccic Iste equipo Imágenes Imágenes > Descargas Imágenes Imágenes > Descargas Imágenes Imágenes > Descargas Imágenes Imágenes > Descargas Imágenes Imágenes Imágenes	2 Iconos muy grandes E Icor Iconos medianos E Icor Lista E Det Diseño nágenes	nos grandes nos pequeños alles	Ordenar port	grupar por • .gregar columnas · .justar todas las columnas Vista actual	Casi	Herramientas de imaden illas de elemento insiones de nombre de archive nentos ocuitos Mostrar u ocuitar	Ocuł sel
♀ Imágenes o Inicio Compartir o Panel de vista previa el de Panel de detalles Panel de detalles B Panel de detalles B Paneles Paneles Paneles B Descargas B Documentos B Este equipo Descargas Documentos B Escritorio B Descargas B Documentos B	2 Iconos muy grandes E icor Iconos medianos E icor Diseño nàgenes	nos grandes v nos pequeños v altes		grupar por • gregar columnas • justar todas las columnas Vista actual	Casi	ilas de elemento insiones de nombre de archive nentos ocuitos Mostrar u ocultar	Ocuł sel
Imágenes 0 Inicio 0 Inicio 0 Panel de vista previa ation Panel de detalles Paneles B > × ↑ > Este equipo > In Acceso rápido Escritorio Descargas > Imágenes > Vide_Introduccio Este equipo Deceargas > Imágenes > Documentos > Documentos > Imágenes >	2 Iconos muy grandes E cor Iconos medianos E cor Lita E cor nágenes img1.jpg	nos grandes nos pequeños alles		grupar por • gregar columnas · justar todas las columnas Vista actual	Casi	illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocularia Contraction of the set o
Inicio Compartir Vista Inicio Compartir Vista Imagenes Imagenes Imagenes	2 Iconos muy grandes E cor Iconos medianos E cor Lista E cor nágenes ing1.jpg	nos grandes nos pequeños alles	Ordenar porv HA	grupar por • gregar columnas · justar todas las columnas Vista actual	Casi	Herramientas de Imadeo Illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocut sel
 ▼ Imágenes 0 Inicio Compartir Vista 1 Panel de vista preva 1 Panel de detalles Paneles > Este equipo > Ini Documentos Paseragas Poseragas Documentos Paseragas Descargas Documentos Paseragas Vide_Introduccie/ Esráteroio Videa, Introduccie / Imágenes Música 	2 Lonos muy grandes C lor Lonos medianos Lista E Det Diseño nágenes mignage img1.jpg	nos grandes nos pequeños altes	Ordenar port	grupar por • igregar columnas · justar todas las columnas Vista actual Documento1.docx	Casi	illas de elemento insiones de nombre de archivo nentos ocultos Mostrar u ocultar	Ocularia sel

La vista "**Detalles**", permite ver información muy útil, sobre los archivos, como fecha de creación, tamaño, etc... con los botones de la derecha, como "**Agregar columnas**" podrá configurar la vista, para que ofrezca más detalles concretos.

OS.	📰 🛃 📙 🖛 Imágen	es								
	Archivo Inicio Com	partir Vista								
	Panel de navegación • Panel de Paneles	detalles	conos muy grandes conos medianos .ista E	Iconos grandes Iconos pequeños Detalles Diseño	* * *	Ordenar por • Aj	grupar por 🔻 gregar columnas justar todas las co /ista actual	• olumnas	Cas	illas de elemento ensiones de nombre de archivo mentos ocultos Mostrar u ocultar
	← → ~ ↑ ■ > I	ste equipo > Im	igenes				- ~			
	🖈 Acceso rápido	Nombre	18/0	1a 03/2017 21:56	Im	o Igen JPEG	famano 612 KB	Etiqueta	as	
	Escritorio #	Documer Documer	nto1.docx 24/0	08/2017 14:08	Do	umento de Mi	. 0 KB			
	Documentos 🕫	·								
	Este equipo	•								
	Descargas									





Clasificación: Uso Interno



Como anclar las aplicaciones más usadas a la barra de tareas:

- 1. Simplemente sobre el icono de la aplicación de la que se desea crear acceso, hacer clic con el botón derecho.
- 2. Con esto se crea este acceso en la barra de tareas.



La aplicación del ejemplo sirve para hacer capturas de pantalla, para luego editarlas y poder compartirlas:

Pulsando en el botón "Nuevo" se hacen capturas de pantalla, permitiendo editarlas después:







Clasificación: Uso Interno





Extraer USB en modo seguro:

Para extraer una unidad USB sin peligro de que se corrompan los archivos, se hace de la siguiente manera:

- 1. Clic en la flecha que apunta hacia arriba al lado del reloj, saldrán los iconos ocultos.
- 2. Clic derecho en el símbolo de un pendrive y seleccionar "Expulsar"
- 3. Con esto ya se puede extraer el pendrive sin peligro.







Clasificación: Uso Interno



Funcionalidad del icono del antivirus:

Pulsando sobre el icono de al lado del reloj, con una B roja, se abrirá el antivirus **BitDefender**



Si se hace clic sobre el símbolo del radar, se tendra acceso a las funciones básicas de escaneo





Clasificación: Uso Interno



Botón mostrar escritorio

Para mostrar el escritorio y acceder a los iconos que hay en él, será tan simple como situar el ratón en la esquina inferior derecha y pulsar el ratón entre el borde de la pantalla y la línea señalada.



Crear una carpeta

Con el botón derecho, se hace clic en un espacio vacío del escritorio y el menú, se selecciona **Nuevo** > **Carpeta** y se le da el nombre adecuado.

Ver Ordenar por Actualizar	>	
Pegar Pegar acceso directo Deshacer Copiar	Ctrl+Z	aveave
Configuración gráficos Intel®		2
Nuevo	/	Carpeta Acceso directo
Personalizar		📠 Imagen de mapa de bits
		Contacto
		Documento de Microsoft Word
		SAP GUI Shortcut
		Documento de texto
		Hoja de cálculo de Microsoft Excel





Clasificación: Uso Interno



Crear un acceso directo

Para acceder más fácilmente a programas, se pueden crear accesos directos, en este caso a la calculadora.

- 1. Haciendo clic sobre un espacio vacío del escritorio, se selecciona Nuevo > Acceso directo
- 2. Se hace clic en "**Examinar**" en este caso se crea un acceso directo a "C:\Windows\System32\calc.exe" después se hará clic en "**Siguiente**"
- 3. Aquí se puede poner un nombre adecuado al uso que se le va a dar a la aplicación
- 4. Ya aparecerá en icono creado en el escritorio y se podrá disponer de él cuándo sea necesario.

Ver Ordenar por Actualizar	>	
Pegar Pegar acceso directo Deshacer Copiar	Ctrl+Z	ave ave
Configuración gráficos Intel®	>	Carpeta 2
🔲 Configuración de pantalla ヹ Personalizar		Acceso directo
		Contacto Documento de Microsoft Word
		SAP GUI Shortcut

🔶 🍙 Crear acceso directo

:A qué element	Buscar archivos o carpetas	×	
2rt que clement	Seleccione el destino del acceso directo a continuación:		
Este asistente le ayuc			quipos o direcciones
de Internet ya sea loo	Cabview.dll	^	
Escriba la ubicación	4 cacls.exe		3
	CallButtons.dll		Examinar
	CallButtons.ProxyStub.dll		
Haga clic en Siguien:	CallHistoryClient.dll		
riaga circ en siguien	CameraCaptureUI.dll		
	CameraSettingsUIHost.exe		
	🚳 canonurl.dll		
	🚳 capauthz.dll		
	capiprovider.dll		
	< · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Ť	
	Crear nueva carpeta Aceptar Cancela	r	iente Cancelar



Clasificación: Uso Interno



🛛 👔 Crear acceso directo	
¿A qué elemento le desea	crear un acceso directo?
Este asistente le avuda a crear acc	esos directos a programas, archivos, carnetas, equinos o direcciones
de Internet ya sea locales o de red	
Escriba la ubicación del elemento	
C:\Windows\System32\calc.exe	Examinar
Haga clic en Siguiente para contir	nuar.
	Siguiente Cancelar
 Crear acceso directo 	
Crear acceso directo	
Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dat Escriba un nombre para este acces 	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora 	r al acceso directo?
Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dat Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo? so directo: acceso directo.
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo?
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo? so directo: acceso directo.
 Crear acceso directo ¿Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo? so directo: acceso directo.
 Crear acceso directo Qué nombre le desea dan Escriba un nombre para este acces Calculadora Haga clic en Finalizar para crear el 	r al acceso directo?





Clasificación: Uso Interno



Con lo que aparecerá dicho acceso directo de la siguiente forma:



Toda la Información disponible en: : https://ast.aragon.es/renovacion-tecnologica

